

Wie gebe ich ein Immobilieninserat bei immo-for-less.de auf?

Haben sie noch keine oder nur wenig Erfahrung im Internet? Dann drucken Sie sich diese Anleitung aus. Als Wegweiser zur Erstellung und zur Eingabe Ihres Immobilienexposees bei immo-for-less.de kann sie Ihnen nützlich sein.

Registrieren

- Sie sind noch kein Kunde bei immo-for-less.de? Dann müssen Sie sich zuerst registrieren. Gehen Sie auf die Startseite von immo-for-less.de und klicken Sie links oben im Kundenbereich auf „Anmelden“. Diese Registrierung ist für Sie unverbindlich, verpflichtet Sie zu nichts und ist absolut kostenlos.
- Es hat sich jetzt ein Formular geöffnet, das Sie bitte komplett ausfüllen. Merken Sie sich Ihren Loginnamen und Ihr Passwort oder noch besser, schreiben Sie es auf. Klicken Sie jetzt auf „Registrieren“ unten links. Wir schicken Ihnen unverzüglich eine Email mit einem Bestätigungslink den Sie bitte anklicken.
- Öffnen Sie jetzt Ihren E-Mail-Posteingang, rufen die Bestätigungs-Mail auf und klicken auf den Link. Sie haben jetzt Ihr Benutzerkonto bei immo-for-less.de aktiviert.

Login

- Sie sind jetzt registrierter Kunde bei immo-for-less.de und wollen alle Vorteile des Portals nutzen.
- Geben Sie auf der Startseite von immo-for-less.de links oben im Feld Kundenbereich auf „Anmelden“.
- Geben Sie jetzt im Login-Bereich Ihren Benutzer(login)namen oder Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein.
- Klicken Sie jetzt auf „Einloggen“ und Sie sind in Ihrem persönlichen Benutzerbereich.

Eine Anzeige aufgeben

- In Ihrem persönlichen Account klicken Sie im Bereich Anzeigenverwaltung auf „ Meine Anzeigenpakete“
- Wählen Sie eines der angebotenen Anzeigenpakete aus und klicken Sie auf "Jetzt buchen" in Ihrem gewählten Paket.
- Legen Sie dann die gewünschte Laufzeit Ihrer Anzeige fest. Für Vermietung empfehlen wir einen oder drei Monate; für Verkauf mindestens drei Monate.
- Um die Buchung jetzt auszulösen, wählen Sie bitte wie Sie bezahlen möchten.

Ein Exposé eingeben

- In Ihrem persönlichen Account klicken Sie im Bereich Anzeigenverwaltung auf "Neue Anzeige anlegen".
- Jetzt öffnet sich die Exposeeingabe, die Sie in vier Schritten zur Veröffentlichung Ihrer Anzeige führt.

Schritt 1: Grunddaten

- Die Eingabefelder, die fett gekennzeichnet sind, sind Pflichtfelder . Wir empfehlen den Knopf für „Straße und Nummer nicht veröffentlichen“ nicht zu aktivieren, da erfahrungsgemäß der überwiegende Teil der Interessenten schon vor Kontaktaufnahme die genaue Lage des Objektes kennen möchte.
- Im Feld Objektdaten ist die Bezeichnung **Provisionsfrei*** bereits fest vorgegeben. Geben Sie danach nun einen kurzen aber prägnanten Titel ein. Sie können max. 84 Zeichen eingeben. Hier einige Beispiele :
- Provisionsfrei* 90491 Nürnberg, Heinstr. 53, Bayern. Traumhaftes Wohnhaus top saniert.
- Provisionsfrei* Durchdacht geplante Terrassenwohnung im Herzen von Berlin.

- Provisionsfrei* 94256 Drachselsried, Ahornweg 3. Bauernhaus für Lebenskünstler zum Schnäppchenpreis.
- Provisionsfrei* 94256 Drachselsried, Ahornweg 3. Bauernhaus für Lebenskünstler zum Schnäppchenpreis.
- Provisionsfrei* 79102 Freiburg, Andreasstr. 4. Etage im Altbau an WG zu vermieten.
- Klicken Sie jetzt auf „ Weiter“. Sollten Sie einen Eintrag übersehen haben, werden Sie jetzt mit dem jeweils rot unterlegten Feld darauf aufmerksam gemacht.

Schritt 2: Anzeigendetails

- Auch hier sind die fett gekennzeichneten Eingabefelder Pflichtfelder.
- Wie empfehlen die Pflichtfelder zuerst auszufüllen und dann zu speichern. Wenn Sie für Objektbeschreibung, Ausstattung und Lage noch keine Texte haben, geben Sie vorerst jeweils dreimal xxx oder yyy ein. Sie können Ihren Text dann später in aller Ruhe eingeben.
- Wenn Sie Schritt 2 nämlich länger als eine halbe Stunde ohne die ausgefüllten Pflichtfelder zu speichern, geöffnet lassen, ist speichern nicht mehr möglich und Ihre bereits eingegebenen Daten bzw. Texte sind gelöscht.
- **Beschreibungen:** In den drei Rubriken Objektbeschreibung, Ausstattung und Lage können Sie mit jeweils max. 2000 Zeichen ausführlich über Ihr Angebotsobjekt berichten. Beschreiben Sie Ihr Objekt genau, aber beschränken Sie sich auf das Wesentliche. Verschweigen Sie aber auch Nachteile der Immobilie nicht. So sollten Sie eine Gasstätte im Erdgeschoß eines Mehrfamilienhauses durchaus erwähnen. Wir empfehlen Ihnen den Text – bevor Sie ihn hier eingeben- in einem Textprogramm zu schreiben, sorgfältig zu formulieren und auf Rechtschreib- und Grammatikfehler zu überprüfen.
- In den folgenden Feldern von **Objektzustand** über **Infrastruktur** bis zu **Sonstiges** wählen Sie die Angaben einfach per Klick aus oder tragen die entsprechende Anzahl ein. Bitte bei der Anzahl jeweils nur ganze Zahlen eintragen. Im Feld „Infrastruktur“ können Sie auch 0,5 oder ähnlich eintragen.

Schritt 3: Bilder

- Sie können 27 Bilder und 3 Dokumente (eingescannte Grundrisse, Baupläne etc.als PDF-Dokument) einstellen.
- Klicken Sie auf "Neue Bilder und Dokumente hinzufügen", dann auf "Dateien hinzufügen" und suchen Sie die gewünschten Bilder in Ihren Bilddateien heraus
- hMit Doppelklick auf das jeweilige Bild ziehen Sie die Bilddateien hier hin.
- Wenn Sie alle Bilder (max. 27) und alle Dateien (max. 3) in der Warteschlange haben, klicken Sie auf "Starte Upload".
- Warten Sie bis alle Bilder hochgeladen sind und klicken Sie dann auf "Speichern".
- Anschließend können Sie jedes Bild mit einem Titel versehen, die Reihenfolge bestimmen und für jedes Bild die Bild- oder Dokumentenart festlegen.
- Klicken Sie abschließend auf "Speichern" und dann auf "Weiter".

Veröffentlichung

- Klicken Sie jetzt auf „Vorschau“ und Sie sehen wie Ihr Exposee im Internet aussieht.
- Sind Sie mit Ihrem Expose zufrieden, dann klicken Sie auf“ Aktivieren“. Wenn Sie noch Änderungen vornehmen wollen, gehen Sie zurück und klicken sich über die Knöpfe „Grunddaten“, „Anzeigendetails“ oder „Bilder“ in die Bereiche in denen Sie Änderungen vornehmen wollen.

- Übrigens: Sie können den textlichen Inhalt, die Daten und die Bilder Ihres Exposees während der Laufzeit Ihrer Anzeige kostenlos ändern. [immo-for-less.de](https://www.immo-for-less.de) importiert ihre Änderung in die gebuchten Portale.

Nach Ablauf der gewählten Buchungszeit wird die Veröffentlichung Ihrer Anzeige beendet. Es gibt keine automatische Verlängerung. Ihr Exposee bleibt jedoch nach Ablauf der gebuchten Zeit deaktiviert und kostenlos bei [immo-for-less.de](https://www.immo-for-less.de) gespeichert. Über Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort haben Sie Zugang zu Ihrem Exposee. Sie können es jederzeit aufrufen, verändern, oder neu gestalten und mit einer neuen Buchung wieder veröffentlichen.

Hat alles geklappt? Oder doch nicht? Wo hat unsere Bedienungsanleitung Schwachstellen? Helfen Sie mit bei Verbesserungen.

Schicken Sie uns eine E-Mail an service@immo-for-less.de oder rufen Sie uns gebührenfrei an unter **0800 46 66 46 0**.

Mit besten Grüßen von Haus zu Haus

[immo-for-less.de](https://www.immo-for-less.de)

Karlheinz D. Kurz